



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГРАЧЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№ _____

с.Грачевка

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» Грачевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области, администрация муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» Грачевского муниципального района.

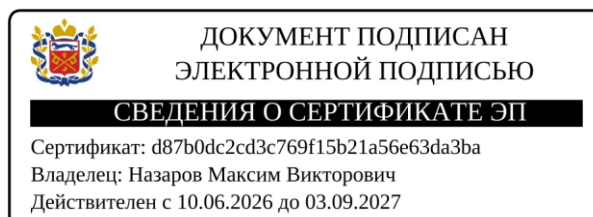
2. Признать утратившим силу п.5 постановления администрации муниципального образования Грачевский район Оренбургской области от 07.10.2022 № 1131-п «О создании муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» Грачевского района.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» Грачевского района провести регистрацию Устава в установленном законодательством порядке в ИФНС России № 10 по Оренбургской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по оперативным вопросам.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района.

И.о.главы района



М.В.Назаров

Приложение
к постановлению
администрации района
от _____ № _____

У С Т А В
муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба»
Грачевского муниципального района

с.Грачевка 2026 год

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» Грачевского муниципального района в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование казенного учреждения: Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» Грачевского муниципального района.

1.3. Сокращенное наименование казенного учреждения: МКУ «ЕДДС».

1.4. Юридический адрес (место нахождения):

461800, Оренбургская область, Грачевский район, село Грачевка, улица Советская, зд.2а.

1.5. Казённое учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является муниципальное образование Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области осуществляет администрация муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

1.7. Казенное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами РФ, законами Оренбургской области, подзаконными актами, постановлениями и распоряжениями Учредителя, настоящим уставом.

1.8. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, возникают у Казенного учреждения с момента государственной регистрации.

Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки; имеет право заключать любые, не противоречащие законодательству и настоящему Уставу, сделки; владеет имуществом, переданным в оперативное управление.

1.9. Казённое учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Казённое учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.11. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получить кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области на основании бюджетной сметы.

1.13. Казённое учреждение создается на неопределенный срок и регистрируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

II. Цели, задачи, предмет деятельности Казенного учреждения

2.1. Целью создания Казенного учреждения является повышение готовности органов местного самоуправления и служб муниципального образования к реагированию на угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РС ЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления Грачевского муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования, защите населения и территорий от ЧС (происшествий), в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, Казенное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные задачи:

- прием от населения, организаций, технических систем сообщений об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до дежурно-диспетчерской службы района (далее – ДДС), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

- сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;

- сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой, систем мониторинга, действующих на территории Грачевского муниципального района, информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий);

- обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение ее масштаба и уточнение состава сил, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в один из режимов функционирования РС ЧС;

- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации и реагированию на происшествие, подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами Грачевского муниципального района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах, установленных вышестоящим органом полномочий);

- доведение до главы района, ДДС и организаций экстренных предупреждений об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

- оповещение руководящего состава муниципального образования, органов управления и сил РС ЧС муниципального уровня, ДДС действующих на территории муниципального образования об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

- информирование ДДС, руководителей сил и средств РСЧС муниципального уровня, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- доведение задач, поставленных органами вышестоящего уровня, до ДДС, сил и средств РС ЧС муниципального уровня, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

- осуществление информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, мерах и способах защиты от поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

- своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) на основе ранее подготовленных и согласованных планов вышестоящим органом управления по подчиненности; - представление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- уточнение и корректировка действий, привлеченных дежурно диспетчерских служб по реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112»;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» на территории муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

- содействие в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации и проведение учений, в которых участвуют гражданские учреждения и население района;

- пропаганда знаний в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций с использованием средств массовой информации, а также специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

- сбор и обработка информации в области гражданской обороны, пожарной безопасности и защиты населения на территории района от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах;

- доведение информации в области гражданской обороны, пожарной безопасности, а также оповещение и информирование населения района об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, мерах по обеспечению безопасности, приемах и способах защиты;

- привлечение организаций, общественных объединений, аварийно-спасательных служб к мероприятиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.3. Казенное учреждение как орган повседневного управления РСЧС муниципального уровня функционирует в режимах:

- повседневной деятельности при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

- повышенной готовности при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;

- чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у Казенного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Казенное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.6. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России (далее — ЦУКС ГУ МЧС России) по Оренбургской области, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Грачевского муниципального района Оренбургской области.

2.7. Казенное учреждение не вправе осуществлять приносящую доходы деятельность.

2.8. Предметом деятельности Казенного учреждения является территория в границах муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

3. Функции Учреждения

3.1. Для достижения целей Казенного учреждения в соответствии с возложенными задачами выполняет следующие основные функции:

3.1.1. осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

3.1.2. информационное обеспечение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района;

3.1.3. анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

3.1.4. обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

3.1.5. сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения муниципального района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах, установленных вышестоящими органами полномочий);

3.1.6. обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения муниципального района;

3.1.7. доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

3.1.8. сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС (систем мониторинга), и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

3.1.9. представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

3.1.10. мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

3.1.11. участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС.

3.2. Казенное учреждение реализует функции, указанные в пункте 3.1 настоящего устава, путем осуществления деятельности в порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, действующими законами и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области и настоящим Уставом.

4. Права и Обязанности Казенного учреждения

4.1. Для реализации своих целей Казенное учреждение вправе:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан (физических лиц), юридических, должностных лиц любой организационно-правовой формы сведения, документы и иные материалы и (или) информацию, необходимые для осуществления возложенных на Казенное учреждение функций;

4.1.2. организовывать, проводить и участвовать в совещаниях по рассмотрению вопросов в соответствии с компетенцией;

4.1.3. принимать участие в планировании и реализации муниципальных программ и мероприятий в сфере в предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

4.1.4. принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области по вопросам, отнесенным к компетенции Казенного учреждения;

4.1.5. самостоятельно определять потребность в товарах, работах, услугах для Казенного учреждения, а также характеристиках, сроках поставки, выполнения работ или оказания услуг, в пределах своей компетенции;

4.1.6. заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах, доведенных Казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

4.1.7. представлять свои интересы и выступать в качестве истца и ответчика в судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, с гражданами (физическими лицами), должностными

лицами, юридическими лицами любой организационно-правовой формы, направлять материалы в правоохранительные органы;

4.1.8. Казенное учреждение имеет другие права, предусмотренные настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области, целям и функциям Казенного учреждения.

4.2. Обязанности Казенного учреждения:

4.2.1. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации;

4.2.2. обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим уставом, составлять и исполнять бюджетную смету;

4.2.3. повышать профессиональный уровень работников;

4.2.4. обеспечить содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной в установленном порядке.

4.2.5. Казенное учреждение имеет другие обязанности, предусмотренные настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области, целям и функциям Казенного учреждения.

5. Управление Казенным учреждением

5.1. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области и настоящим Уставом.

5.2. Отношения между Учредителем и Казенным Учреждением определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

5.3. К компетенции Учредителя в управлении Казенным учреждением относится:

5.3.1. принятие решений о создании, реорганизации, ликвидации, изменения типа Казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области;

5.3.2. утверждение устава, изменений и дополнений к нему;

5.3.3. определение цели, задач, предмета деятельности Казенного учреждения;

5.3.4. назначение на должность и освобождение от должности руководителя (директора) Казенного учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области;

5.3.5. согласование штатного расписания Казенного учреждения;

5.3.6. утверждение бюджетной сметы, передаточного акта или разделительного баланса;

5.3.7. осуществление контроля за финансовой, хозяйственной и иной деятельностью Казенного учреждения;

5.3.8. осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего или закрепленного на праве оперативного управления Казенному учреждению имущества.

5.4. К компетенции Учредителя относятся другие полномочия, предоставленные Учредителю настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области, целям и функциям Казенного учреждения.

5.5. К компетенции руководителя (директора) Казенного учреждения относятся:

5.5.1. руководство Казенного учреждением на принципах единоначалия и персональной ответственности, определение кадрового состава структурных подразделений Казенного учреждения в соответствии с утвержденной сметой расходов, согласованной с Учредителем, назначение на должность и освобождение от должности работников Казенного учреждения;

5.5.2. представление без доверенности интересов Казенного учреждения и выступление в качестве истца и ответчика в судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, с гражданами (физическими лицами), должностными лицами, юридическими лицами любой организационно-правовой формы;

5.5.3. выступление заявителем при государственной регистрации изменений в учредительные документы;

5.5.4. издание приказов, дача распоряжений и указаний в рамках компетенции, обязательных для всех работников Казенного учреждения;

5.5.5. утверждение штатного расписания по согласованию с Учредителем, правил внутреннего трудового распорядка, графика и режима работы Казенного учреждения, положения об оплате и стимулировании труда работников и должностных обязанностей работников Казенного учреждения;

5.5.6. заключение, изменение и прекращение контрактов, договоров, в том числе трудовых;

5.5.7. осуществление расходования бюджетных средств в соответствии с принятыми денежными обязательствами и доведенными лимитами бюджетных обязательств;

5.5.8. применение к работникам Казенного учреждения мер дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области и локальными нормативными актами Казенного учреждения.

5.6. Трудовой контракт (договор) с руководителем (директором) Казенного учреждения заключается на неопределенный срок.

5.7. Руководитель (директор) Казенного учреждения несет ответственность за работу Казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. К компетенции руководителя (директора) Казенного учреждения относятся другие полномочия, предоставленные ему настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области, целям и функциям Казенного учреждения.

6. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

6.1. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Имущество, находящееся у Казенного учреждения на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

6.2. Казенное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя.

6.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя.

6.4. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном законом порядке.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Казенное учреждение обязано:

6.5.1. эффективно использовать имущество;

6.5.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Казенного учреждения;

6.5.3. обеспечить сохранность имущества;

6.5.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества. Данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

6.5.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

6.6. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель Казенного учреждения.

6.7. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Казенным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться по своему усмотрению.

VII. Учет, отчетность Казенного учреждения

7.1. Казенное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Представляет информацию о своей деятельности Учредителю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Казенное учреждение обеспечивает формирование бюджетной отчетности и представляет бюджетную отчетность главному распорядителю бюджетных средств.

7.4. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

7.5. Контроль за деятельностью Казенного учреждения осуществляет Учредитель.

7.6. Ревизия деятельности Казенного учреждения производится ревизионной комиссией, которая создается Учредителем.

VIII. Реорганизация, ликвидация Казенного учреждения

8.1. Казенное учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке и случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

8.2. Решение о реорганизации или ликвидации Казенного учреждения принимается Учредителем и утверждается постановлением администрации муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

8.3. Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

8.4. При ликвидации Казенного учреждения имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредитов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может

быть обращено взыскание по обязательствам Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Казенного учреждения.

IX. Внесение изменений и дополнений в Устав Казенного учреждения.

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя, в ведении которого находится Казенное учреждение, либо по предложению директора Казенного учреждения в соответствии с порядком, установленным администрацией муниципального образования Грачевский муниципальный район Оренбургской области.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Казенного учреждения вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.